

UMOWA nr

zawarta w Radomiu w dniu roku pomiędzy:

Ośrodkiem Szkolenia Zawodowego w Radomiu, ul. Kraszewskiego 1/7, 26-600 Radom

NIP: **796-293-43-18**, REGON: 142730330 reprezentowanym przez:

Jarosława Paprockiego – Dyrektora Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Radomiu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą

.....

....., adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej

.....

..... wpisaną do CEIDG NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez – właściciela

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonanie robót związanych z modernizacją klatki schodowej nr 1, poprzez projektowany system oddymiania w budynku Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Radomiu ul. Kraszewskiego 1/7, w celu przystosowania do obowiązujących przepisów p.poż.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Dokumentacji projektowej — stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do uzgodnienia z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego z wyszczególnieniem poszczególnych etapów planowanych prac oraz kosztorysu uproszczonego, na dzień przed podpisaniem umowy.

§ 2

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy, natomiast termin wykonania zamówienia ustala się do dnia roku.

2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie obowiązywania gwarancji i rękojmi, usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót, w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
 - b) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - c) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
 - d) protokolarnego odebrania przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - e) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Najpóźniej w dniu przekazania Wykonawcy terenu budowy, Zamawiający wskaże na piśmie (np. w protokole przekazania terenu budowy) osoby, które pełnić będą obowiązki inspektorów nadzoru inwestorskiego, wraz z podaniem danych kontaktowych do tych osób.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym wymaganiami p.poż. i złożoną Ofertą, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - b) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
 - c) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - d) Opracowanie i uaktualnianie szczegółowego harmonogramu rzeczowo — finansowego;

- e) Przestrzeganie wymagań dotyczących robót zgodnie z wymaganiami określonymi w Dokumentacji projektowej;
- f) Wykonania przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), okazania Zamawiającemu lub Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- g) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- h) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- i) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- j) Dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich wymaganych opinii niezbędnych do wykonania kompletnego przedmiotu umowy i przekazania go do użytku;
- k) Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- l) Informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o terminie wykonania robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających;
- m) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- n) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- o) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;

- p) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - q) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - r) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
 - s) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - t) Przygotowanie projektów powykonawczych po zakończeniu realizacji robót;
 - u) Przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń i instalacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 5. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
 6. Wykonawca ustanawia: Panią/Pana kierownikiem budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony zgodnie ustalają, że z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą w wysokości:
 - **zł netto**
 - (słownie: zł),**
 - podatek VAT ... % = zł**
 - Wartość brutto wynosi: zł**
 - (słownie: zł).**
3. Kwota wymieniona w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, niezbędne do jego wykonania, a w szczególności: koszty budowy, koszty

materiałów, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty transportu, koszty badań, zorganizowanie i uprzątnięcie placu budowy, koszty organizacji ruchu, oznakowanie na czas prowadzenia robót, koszty opracowania dokumentacji, wynagrodzenia i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, zysk, narzuty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, koszty związane z bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników Wykonawcy, właściwe oznaczenie terenów budowy, jego zabezpieczenie itp.

4. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokołem bezusterkowego odbioru.
8. Za nieterminowe płatności prawidłowo wystawionych faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę kosztów o których mowa w § 4 ust 3 pkt. g, Zamawiający może dokonać potrącenia z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. W przypadku wystąpienia nieprzewidywalnych prac – roboty dodatkowe, wartości tych prac nie może przekroczyć 5% ceny oferty sporządzonej przez Wykonawcę ani osiągnąć kwoty 130 tys. zł bez podatku VAT całej inwestycji.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) Odbiór końcowy,
 - c) Odbiór ostateczny (gwarancyjny).

Szczegółowe zasady prowadzenia odbioru zostały określone m.in. w zatwierdzonych przez Zamawiającego specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (projekt wykonawczy). W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wad w przedmiocie umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy dokonania odbioru,

bądź też dokonania odbioru części przedmiotu umowy z jednoczesnym wyznaczeniem Wykonawcy terminu i sposobu usunięcia wad, bądź też dokonania odbioru z jednoczesnym potrąceniem części wynagrodzenia z tytułu wystąpienia wad.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez kierownika budowy oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 2 egzemplarzach,
 - b) Wymagane dokumenty, certyfikaty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - c) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - d) Dokumenty potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w wysokości:
 - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1,
 - b) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi,
 - c) 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - d) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
2. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto wg § 5 ust. 2.

3. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu mogą być według uznania Zamawiającego: potrącone z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy, potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej naliczonej przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, w oparciu o wezwanie do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od jego doręczenia.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o nakazie zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 30 dni od doręczenia wezwania Zamawiającego w tym zakresie,
 - e) w przypadku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją przetargową lub wskazaniem Zamawiającego, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o nieprawidłowym wykonywaniu przedmiotu umowy, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane

niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją przetargową lub wskazaniem Zamawiającego,

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Zawiadomienie powinno być przekazane drugiej Stronie co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego obowiązany jest do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego (listem, faksem lub emailem).
3. Termin usunięcia wad i usterek, o którym mowa w ust. 2 może zostać wydłużony w zależności od charakteru stwierdzonych wad lub usterek.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym zgodnie z ust. 2 i 3, Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
5. Zamawiający wyznacza przegląd pogwarancyjny przed upływem terminu gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza termin ich usunięcia.
6. Koszty uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych ponosi każda ze Stron we własnym zakresie.
7. W przeglądach gwarancyjnych oraz pogwarancyjnym uczestniczą przedstawiciele każdej ze stron.
8. O terminach planowanych przeglądów gwarancyjnych oraz terminie przeglądu pogwarancyjnego wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.
9. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad stwierdzonych podczas prowadzonych przeglądów. W przypadku nie usunięcia wad w wymaganym terminie Zamawiającemu przysługują uprawnienia o których mowa w ust. 4.
10. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
11. Zawarcie Umowy jest tożsame z udzieleniem gwarancji na w/w warunkach.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
12. Zamawiający, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, może zaspokoić swoje roszczenia wynikające z Umowy i przepisów prawa, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, a w szczególności z tytułu kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

13. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócony na pisemne żądanie Wykonawcy zgłoszone w terminie do 14 dni po upływie okresu rękojmi / okresu gwarancyjnego. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może przekazać dokument stanowiący formę należytego zabezpieczenia Umowy na rzecz Wykonawcy za pośrednictwem listu poleconego.
14. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 7 w przypadku, kiedy Wykonawca robót budowlanych nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie przeglądu wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w zapytaniu ofertowym.
 - a. zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego lub inny stosowny organ władzy publicznej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego;
 - b. wystąpienia siły wyższej, jak również wyjątkowo niepomyślnych warunków pogodowych i temperatur otoczenia, nie pozwalających na zachowanie parametrów technologicznych i jakościowych realizowanych robót;
 - c. opóźnienie Zamawiającego w przekazaniu placu budowy;
 - d. opóźnienia Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych;
 - e. zawieszenie lub przerwanie robót przez Zamawiającego;
 - f. wystąpienie innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca w szczególności związanych z wystąpieniem COVID-19.Zmiana umowy w zakresie terminu jest dopuszczalna stosownie do czasu trwania przeszkody.
2. Pozostałe rodzaje zmian (w tym wynagrodzenia) spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym;
 - b. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy;
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy dokonywana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, nie będzie mieć żadnego wpływu na wielkość wynagrodzenia i skutkuje podpisaniem aneksu do umowy, zawierającego wskazaną zmianę.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. W sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na wykonanie Umowy, Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
6. Każda ze Stron Umowy może zawnieioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 5 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
7. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a. zakres proponowanej zmiany,
 - b. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa lub postanowień Umowy,
 - d. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
8. Dowodami, o których mowa w ust. 7 lit. d powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - a. oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - b. decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - c. polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa m.in. w art. ii ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
 - d. dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,

9. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności - uprawniające do dokonania zmiany - dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - a. zaakceptować wniosek o zmianę,
 - b. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c. odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
11. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy z zastrzeżeniem ust 6 .

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące powstać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ogólnie obowiązującego prawa, w szczególności ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Kopia oferty Wykonawcy – zał. Nr 1
 - b) Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu – zał. Nr 2,
 - c) Protokół odbioru końcowy – zał. Nr 3,
 - d) Protokół odbioru ostateczny (gwarancyjny) – zał. Nr 4
 - e) Informacja RODO – zał. Nr 5,
 - f) Dokumenty potwierdzające umocowanie Stron.
 - g) Dokument zabezpieczenia należytego wykonania Umowy– zał. Nr.....

Zamawiający

Wykon

Załącznik nr 2

do umowy nr/...../... z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

Zamawiający:

Wykonawca:

Roboty realizowano na podstawie umowy nr z dnia.....

Zakres robót, które są przedmiotem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu obejmuje:

.....
.....

Roboty realizowano w okresie od dniar. do dnia r.

Przedstawiciele Zamawiającego

1.....

2.....

3.....

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego

1.....

2.....

3.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....

2.....

3.....

Komisja stwierdza co następuje:

Zakres wykonanych robót, objętych niniejszym protokołem, jest zgodny z zakresem prac wskazanym w umowie.

Jakość wykonanych robót jest:

Uwagi i zastrzeżenia stron:

.....
.....

Ogólny stan i wartość wykonanych robot na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie tabelaryczne.

| Przedstawiciele Zamawiającego: | Inspektorzy nadzoru | Przedstawiciele Wykonawcy: |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1) | 1) | 1) |
| 2) | 2) | 2) |
| 3) | 3) | 3) |

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWY

Zamawiający:

Wykonawca:

Roboty realizowano na podstawie umowy nr z dnia.....

Zakres robót, które są przedmiotem odbioru końcowego obejmuje:

.....
.....

Roboty realizowano w okresie od dniar. do dnia r.

Przedstawiciele Zamawiającego

1.....

2.....

3.....

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego

1.....

2.....

3.....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.....

2.....

3.....

Komisja stwierdza co następuje:

Zakres wykonanych robót, objętych niniejszym protokołem, jest zgodny z zakresem prac wskazanym w umowie.

Jakość wykonanych robót jest:

Uwagi i zastrzeżenia stron:

.....
.....

Ogólny stan i wartość wykonanych robot na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie tabelaryczne.

| Przedstawiciele Zamawiającego: | Inspektorzy nadzoru | Przedstawiciele Wykonawcy: |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1) | 1) | 1) |
| 2) | 2) | 2) |
| 3) | 3) | 3) |

**PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNY
(GWARANCYJNY)**

Przedmiot zamówienia:

.....

Zamawiający:.....

reprezentowany przez:

Wykonawca:

nazwa.....

adres.....

reprezentowany przez:

.....

W dniu, Strony z Umowy nr z dnia dokonały odbioru pogwarancyjnego.

Przekazujący/Wykonawca:

1.....

2.....

3.....

Odbierający/Zamawiający:

1.....

2.....

3.....

Komisja odbiorowa w powyższym składzie dokonała oględzin na miejscu i stwierdza co następuje:

1. Stwierdza wady i usterki:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Ustalono:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający/Zamawiający:

1. Inspektor Nadzoru:

.....

2.....

3.....

4.....

Przekazujący/Wykonawca:

1. Kierownik Budowy:

.....

2.....

3.....

Załącznik nr. 5 do Umowy

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Stosownie do art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/460WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Szkolenia Zawodowego w Radomiu e-mail: sekretariat@osz-radom.ohp.pl tel. (+ 48) 48 331 49 54;
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Ośrodku Szkolenia Zawodowego w Radomiu – adres poczty elektronicznej: bodo.radom@gmail.com
Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym, którego przedmiotem jest wykonanie robót związanych z modernizacją klatki schodowej nr 1, poprzez projektowany system oddymiania w budynku Ośrodka Szkolenia Zawodowego w Radomiu ul. Kraszewskiego 1/7, w celu przystosowania do obowiązujących przepisów p.poż.
2. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym
3. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Komendanta Głównego OHP będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat licząc od pierwszego stycznia roku następnego, po roku w którym zakończono sprawę.
5. Stosowanie do art. 22 RODO Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
6. **Posiada Pan/Pani :**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. **Nie przysługuje Panu/Pani:**
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Jeżeli Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*